



Coaching on the job voor schoolleiders

een maatwerk aanpak om te investeren
in professionele ontwikkeling

Subsidie Lerend Werken

Hoe zorgt u er als schoolleider voor dat uw medewerkers op een gezonde manier en met plezier kunnen (blijven) werken? Via de subsidie Lerend Werken kunt u zich met persoonlijke begeleiding op maat verder professionaliseren.

Elke dag wordt een beroep gedaan op uw kennis en vaardigheden als schoolleider. Daarbij kunt u te maken krijgen met een lastige situatie of met weerstand. En soms blijkt de praktijk gewoonweg weerbarstiger dan de theorie. Persoonlijke coaching kan u dan verder helpen. Een coach denkt met u mee, geeft feedback en helpt u met het gericht (verder) ontwikkelen van specifieke kennis, vaardigheden en/of gedrag in uw eigen werkomgeving.

Voor zo'n coaching on the job traject kunt u bij het Vervangingsfonds/Participatiefonds de subsidie Lerend Werken aanvragen.

Wat houdt de subsidie in

De subsidie vergoedt 80% van de kosten van een individueel coaching on the job traject, met een maximum van € 2.500 per schoolleider. Optioneel kan (kosteloos) worden deelgenomen aan een intervisiegroep voor extra verdieping. Het coachingstraject moet binnen 8 maanden na verlening van de subsidie afgerond zijn.

U bepaalt zelf wat u wilt leren

Om gericht gecoacht te kunnen worden, formuleert u eerst waar in de dagelijkse praktijk voor u de uitdaging en leerpunten zitten. Uw leervraag geeft aan wat u in de praktijk lastig vindt op het gebied van de verzuimaanpak en/ of de aanpak gericht op duurzame inzetbaarheid van personeel. Uw leerdoel beschrijft wat u concreet met de coaching wilt bereiken.



Leervraag en leerdoel

De leervraag voor de subsidie Lerend Werken kan gericht zijn op:

- verhogen van de inzetbaarheid van personeel;
- versterken van de arbeidsmarktpositie van personeel;
- voorkomen of terugdringen van het (ziekte) verzuim op de eigen school.

Denk bijvoorbeeld aan:

- uw vaardigheden bij het voeren van gesprekken met de teamleden;
- het herkennen en aanpakken van uw valkuilen bij het leidinggeven;
- uw rol als schoolleider bij het verbeteren van de verstandhouding met en samenwerking binnen het team;
- het tijdig herkennen van signalen die duiden op mogelijke uitval bij uw medewerkers;
- het ondersteunen van medewerkers bij hun re-integratie;
- het formuleren en in uitvoering brengen van uw visie op verzuim;
- ontwikkelingsmogelijkheden van medewerkers in kaart brengen en stimuleren;
- loopbaanplanning bespreekbaar maken.

Een voorbeeld van een leervraag is:

"Hoe kan ik mijn medewerker aanspreken op het pijnpunt (bijv. disfunctioneren of frequent verzuim), zonder dat de relatie geschaad wordt?"

Het doel hierbij kan zijn:

"Aanleren van gesprekstechnieken voor lastige/moeilijke boodschappen, waardoor de goede relatie met de medewerker behouden blijft en toekomstig verzuim voorkomen kan worden".

U kiest zelf uw coach

Samen met uw werkgever kiest u zelf een coach die het beste past bij u en uw leerdoel. De coach hoeft niet uit de onderwijshoek te komen, maar affiniteit met onderwijs is uiteraard wel een pré.

Voorwaarden coach

Omdat de titel 'coach' geen beschermd beroep is (iedereen mag zich coach noemen in Nederland), zijn criteria opgesteld waarmee de kwaliteit van de coach beoordeeld kan worden, zoals aansluiting bij een beroepsorganisatie.

Om voor de subsidie in aanmerking te komen moet de coach daarom voldoen aan een van de volgende criteria:

1. is aangesloten bij beroepsorganisatie [StiR](#);
2. is in het bezit van een volledige [EIA-aansluiting bij beroepsorganisatie NOBCO](#);
3. is als docent/coach verbonden aan een van de gecertificeerde [opleidingstrajecten voor het Schoolleidersregister PO](#);
4. is aangesloten bij [beroepsvereniging LVSC](#);
5. is aangesloten bij het [NIP](#).

Daarnaast mag de coach niet in dienst zijn bij de werkgever die de subsidie aanvraagt.

Hoe vindt u uw coach

Via de websites van bovenstaande organisaties kunt u zoeken in een bepaalde regio, op specialisatie, sector en type coach.

Stappenplan aanvragen van de Subsidie Lerend Werken

1. De schoolleider vraagt de werkgever (bestuurder of HRM) toestemming om deel te nemen aan de subsidie Lerend Werken.
2. De schoolleider formuleert een persoonlijke leervraag en leerdoelen.
3. De schoolleider en de werkgever zoeken samen een voor toekenning van de subsidie geschikte coach en vragen een gespecificeerde offerte op.
4. De werkgever dient de subsidieaanvraag, vóór aanvang van het coachingstraject, in via Mijn Vf.
5. Binnen vier weken ontvangt de werkgever van VfPf het besluit over de verlening en hoogte van de subsidie. Tegen dit besluit kan binnen 6 weken na de datum van verzending een bezwaarschrift worden ingediend bij VfPf.
6. Het coachingstraject moet binnen twee maanden na verlening van de subsidie gestart worden en binnen acht maanden na verlening van de subsidie afgerond zijn, met als absolute einddatum 31 augustus 2026.
7. Na succesvolle voltooiing van het coachingstraject ontvangt de schoolleider een certificaat van deelname van de coach.
8. De werkgever dient uiterlijk binnen tien maanden na de datum van verlening van de subsidie Lerend Werken een verzoek tot vaststelling in via Mijn Vf, met als uiterlijke indieningsdatum 1 oktober 2026. Hierbij moeten de volgende stukken worden overgelegd:
 - a). de factuur van de coach die de interventie(s) heeft verricht (met het indienen van deze factuur verklaart de werkgever dat de gefactureerde kosten daadwerkelijk gemaakt zijn ten behoeve van het coachingstraject); en
 - b). het door de schoolleider behaalde certificaat.
9. Betaling vindt plaats binnen zes weken na definitieve vaststelling van de subsidie door VfPf.

Activiteiten en kosten die niet voor de subsidie Lerende Werken in aanmerking komen

Hoewel de intentie is zo veel mogelijk subsidieaanvragen toe te kennen, komen de volgende activiteiten in ieder geval niet voor subsidie in aanmerking:

- activiteiten die wettelijk verplicht zijn;
- activiteiten die niet direct gericht zijn op het verder ontwikkelen van kennis, kunde en vaardigheden van de schoolleider;
- activiteiten van een coach die al zijn uitgevoerd / gestart op de datum waarop de subsidieaanvraag is ingediend;
- kosten ten behoeve van werknemers anders dan de schoolleider;
- kosten van het uitroosteren van de schoolleider en het aanstellen of benoemen van vervangend personeel;
- kosten van aanstelling of benoeming van een interim-manager;
- kosten die schoolbesturen / bureaus in rekening brengen voor het indienen van de aanvraag ten behoeve van de schoolleider;
- reis- en verblijfskosten van coach en schoolleider;
- les- en materiaalkosten, indien deze meer dan 15% van de totale begroting van het coachingstraject bedragen.

Informatiepakket

Op de website van het Vervangingsfonds/ Participatiefonds vindt u meer informatie over de Subsidie Lerend Werken:

- het reglement subsidie Lerend Werken;
- praktijkverhalen van collega's die u voor gingen;
- pagina met veel gestelde vragen.

Ga naar vfpf.nl/subsidie-lerend-werken



Subsidie
Lerend Werken
Coaching on the job voor schoolleiders

Heeft u vragen?

Neem dan contact op met de helpdesk van VfPf:
T. 088 – 605 51 55

Of neem contact op met de regiocoördinator in uw regio.
U vindt uw regiocoördinator op vfpf.nl/regioteams.